

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA
BRIGADA GEN TERTULIANO DE ALBUQUERQUE POTYGUARA**

PREGÃO ELETRÔNICO nº 01 / 2022

EDITAL

(Processo Administrativo nº: 64294.038695/2021-60)

Torna-se público que o(a) União, por intermédio do Ministério da Defesa – Exército Brasileiro – COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA (Cmdo 5ª Bda C Bld), por meio da Sessão de Aquisições Licitações e Contratos - SALC, sediada na Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, telefone (42) 3219-8187, e-mail salc5bda@gmail.com, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-680, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 27/05/2022

Horário: 08:30h

Local: Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Critério de Julgamento: menor preço por item

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de materiais odontológicos para o Posto Médico de Guarnição e OM subordinadas à 5ª Bda C Bld (13º BIB, 3º RCC, 5º Esqd C Mec e Esqd C/5ª Bda C Bld), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/> por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

4.1.1. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

4.1.2. Para todos os itens, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

4.1.3. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.2. Não poderão participar desta licitação os interessados:

- 4.2.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
 - 4.2.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
 - 4.2.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
 - 4.2.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
 - 4.2.5. que estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
 - 4.2.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
 - 4.2.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);
 - 4.2.8. sociedades cooperativas, considerando a vedação contida no art. 10 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 2017.
- 4.3. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 4.3.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
 - 4.3.1.1. nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
 - 4.3.1.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa ou empresa de pequeno porte.
 - 4.3.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
 - 4.3.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
 - 4.3.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - 4.3.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
 - 4.3.6. que a proposta foi elaborada de forma independente;
 - 4.3.7. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.8. que o objeto é prestado por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

4.4. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. valor unitário e total do item;

6.1.2. Marca;

6.1.3. Fabricante;

6.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

- 7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,01 (um) centavo.
- 7.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.11. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 7.13. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 7.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.18. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 7.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes

microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

- 7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 7.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, ao objeto produzido:
 - 7.26.1. no país;
 - 7.26.2. por empresas brasileiras;
 - 7.26.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 7.26.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.27. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
 - 7.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 7.28.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
 - 7.28.3. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 7.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

- 8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.
- 8.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.
- 8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

- 8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;
- 8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;
- 8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.6.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo
- 8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 8.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 8.9. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 8.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

- 9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- a) SICAF;
 - b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
 - c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

- d) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU(<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0:>);
- 9.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)
- 9.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 9.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- 9.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 9.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.
- 9.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
- 9.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.
- 9.5. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômico financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.
- 9.5.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;
- 9.5.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.
- 9.5.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.
- 9.6. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de inabilitação.
- 9.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 9.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 9.9.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

- 9.9.5. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 9.10. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:
- 9.11. **Habilitação jurídica:**
- 9.11.1. no caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
 - 9.11.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
 - 9.11.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
 - 9.11.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
 - 9.11.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
 - 9.11.6. decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
 - 9.11.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- 9.12. **Regularidade fiscal e trabalhista:**
- 9.12.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
 - 9.12.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
 - 9.12.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
 - 9.12.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
 - 9.12.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
 - 9.12.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

- 9.12.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

- 10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:
- 10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
 - 10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- 10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 10.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.
- 10.4. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).
- 10.4.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 10.5. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 10.6. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.
- 10.7. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS

- 11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.
- 11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
 - 11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
 - 11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do

término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1. Não haverá exigência de garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

- 16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.
- 16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
- 16.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- 16.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame;

17. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

- 17.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente (Nota de Empenho).
- 17.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 17.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso a sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.
- 17.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 17.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
- 17.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- 17.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;
- 17.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.
- 17.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.
- 17.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26

de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

17.5.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

17.5.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

17.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

17.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

18. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

18.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

21. DO PAGAMENTO

21.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

21.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

22.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

22.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

22.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

22.1.3. apresentar documentação falsa;

- 22.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
 - 22.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - 22.1.6. não mantiver a proposta;
 - 22.1.7. cometer fraude fiscal;
 - 22.1.8. comportar-se de modo inidôneo;
- 22.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.
- 22.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 22.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 22.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
 - 22.4.2. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
 - 22.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
 - 22.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;
 - 22.4.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.
- 22.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 22.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 22.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.
- 22.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 22.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

- 22.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 22.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 22.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 22.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 22.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

23. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 23.20. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.
- 23.21. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.
- 23.22. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.
- 23.23. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 24.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
- 24.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail salc5bda@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Seção de Aquisições Licitações e Contratos – SALC, Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-680.
- 24.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.
- 24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.
- 24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.
- 24.6. O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.

24.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

25.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

25.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

25.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-680, nos dias úteis, no horário das 09:30 horas às 16:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

25.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

25.12.1. ANEXO I - Termo de Referência

- 13.1.1.1 Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar
- 25.12.2. ANEXO II – Minuta de Ata de Registro de Preços.
- 25.12.3. ANEXO III – Modelo da Proposta.

Ponta Grossa-PR, 16 de maio de 2022.

 Documento assinado digitalmente
NADSON COUTINHO SOARES
Data: 16/05/2022 15:31:53-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

NADSON COUTINHO SOARES - Ten Cel
OD Cmdo 5ª Bda C Bld



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA
(9ª Brigada de Infantaria – 1934)
BRIGADA GENERAL TERTULIANO DE ALBUQUERQUE POTYGUARA

TERMO DE REFERÊNCIA 01/2022

POSTO MÉDICO de GUARNIÇÃO

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de materiais ODONTOLÓGICOS para o Posto Médico de Guarnição e OM's subordinados a esta 5ª Bda C Bld (13º BIB, 3ºRCC, 5º Esqd C Mec e Esqd C/5º Bda C Bld), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

Item	Especificação do objeto	Unidade medida	CATMAT	QTD MÁX TOTAL	VALOR UNITÁRIO MÉDIO	BPS PREÇO REGULADO	VALOR TOTAL
01	Afastador labial: indicado basicamente para afastar a mucosa labial e da bochecha para a colagem de brackets, profilaxia, fotografias intra-orais, aplicação de flúor e restaurações adesivas. Resistentes às autoclaves e totalmente flexíveis. Possuem tratamento de superfície para deixá-los livre de arestas. Aletas para afastamento das bochechas. Curvatura para encaixe dos lábios. Haste flexível. Visual fosco acetinado. Pacote com 2 unidades.	Embalagem em 2 UN	417614	50	R\$ 9,76	N/A	R\$ 488,00
02	Alginato. Alginato tipo I. Hidrocolóide irreversível de presa normal, elástico e com grande estabilidade dimensional, menor rasgamento e fidelidade de cópia. Material livre de poeira e com melhor reprodução de detalhes menores. Apresentação: Embalagem de 500g.	Embalagem 500 G	428490	50	R\$ 74,70	N/A	R\$ 3.735,00
03	Alginato. Alginato tipo II irreversível de presa normal, elástico e com grande estabilidade dimensional, menor rasgamento e fidelidade de cópia. Material livre de poeira e com melhor reprodução de detalhes menores. Apresentação: Embalagem de 500g..	Embalagem 500 G	278252	50	R\$ 72,94	N/A	R\$ 3.647,00
04	Algodão hidrófilo para uso odontológico em roletes, composto de fibras naturais de puro algodão (alto poder de absorção – 100% algodão), de cor branca e textura homogênea. Material alvejado, purificado e isento de impurezas. Produto não-estéril. Apresentação: pacote embalado com 100 roletes.	PCT 100 UN	407961	800	R\$ 2,18	N/A	R\$ 1.744,00
05	Babador odontológico descartável: impermeável e não-estéril. Composição: 2 camadas de papel, sendo 1 camada de plástico. Medidas de 33cm x 48 cm. Cores diversas. Apresentação: 1 pacote com 100 unidades.	PCT 100 UN	268178	600	R\$ 14,60	N/A	R\$ 8.760,00
06	Câmara escura revelação raio x, material:plástico, uso:portátil, componente:abertura c/ angulação, componente 1:base removível, acessórios:c/ luvas removíveis e visor fotoprotetor, acessórios 1:até 5 recipientes, adicional:c/ luz led	UN	447176	10	R\$ 191,58	N/A	R\$ 1.915,80

07	Carbono odontológico. Carbono articular para verificação de contatos oclusais. Material em papel com espessura de 0,02mm e 10 centímetros de comprimento por folha. Dupla face extrafina com duas cores (preto/vermelho). Descartável. Apresentação: Embalagem com 280 tiras.	Embalagem gem 280 UN	406152	25	R\$ 115,78	N/A	R\$ 2.894,50
08	Carbono odontológico. Carbono articular para verificação de contatos oclusais. Material em papel com espessura de 0,02mm e 10 centímetros de comprimento por folha. Dupla face extrafina com duas cores (preto/vermelho). Descartável. Apresentação: Embalagem (bloco) com 12 folhas.	Embalagem gem 12 FL	406152	50	R\$ 4,29	N/A	R\$ 214,50
09	Desincrustante. Solução de. Finalidade: desoxidação de metais e limpeza de autoclaves. Composição química: ácido fosfórico. Apresentação: 1 frasco com 500ml.	Frasco 500 ML	128511	60	R\$ 26,72	N/A	R\$ 1.603,20
10	Detergente enzimático. Detergente enzimático com ph neutro. Composição: amilase, protease, lipase e carbohidrase, álcool e tensoativos. Apresentação: frasco de 1 litro.	Frasco 1L	328078	60	R\$ 35,40	N/A	R\$ 2.124,00
11	Escova odontológica. Escova de robson adaptável em contra ângulo. Indicação para profilaxia. Formato reta. Cor branca. Apresentação: embalagem com 1 unidade.	UN	404894	300	R\$ 1,26	N/A	R\$ 378,00
12	Espelho bucal, material:aço inoxidável e espelho, tipo:plano, tamanho:nº 5, uso:encaixe universal, tipo uso:autoclavável, apresentação: embalagem individual	UN	437558	140	R\$ 2,23	N/A	R\$ 312,20
13	Fio de sutura agulhado: seda não absorvível, monofilamentado 4.0. Comprimento 45cm, agulha cortante com 1/2 de círculo. Esterilizado com raio gama. Apresentação: Embalagem com 24 unidades.	Embalagem em 24 UN	281555	30	R\$ 41,63	N/A	R\$ 1.248,90
14	Fita de aço profilática: é indicada para uso clínico na remoção de tártaro. Microlaminas circulares proporcionam maior precisão e rapidez na remoção de tártaro. Não abrasiva. Espessura fina. Embalagem com 10 fitas de 100mm.	Embalagem gem 10 UN	431412	25	R\$ 48,50	N/A	R\$ 1.212,50
15	Flúor acidulado em espuma com menor risco de ingestão. Indicado para prevenção de cáries, portadores de necessidades especiais, pacientes submetidos à raspagem periodontal, hipersensibilidade. Uso adulto e infantil. Diversos sabores. Apresentação: 1 frasco de 100 gramas	Frasco 100 G	428100	30	R\$ 27,40	N/A	R\$ 822,00
16	Flúor neutro em espuma com menor risco de ingestão. Indicado para prevenção de cáries, portadores de necessidades especiais, pacientes submetidos à raspagem periodontal, hipersensibilidade. Uso adulto e infantil. Diversos sabores. Apresentação: 1 frasco de 100 gramas	Frasco 100 G	428103	30	R\$ 4,72	N/A	R\$ 141,60
17	Gaze hidrófila com aplicação médico-odontológica. Confeccionada com fios 100% algodão em tecido tipo tela, 8 camadas e 5 dobras com dimensão de 7,5x7,5cm quando fechadas e 15x30cm quando abertas. Alvejadas e isentas de impurezas, substâncias gordurosas, amido, corantes corretivos e alvejantes ópticos. Apresentação: Pacote com 500 unidades.	Pacote 500 UN	269978	250	R\$ 20,14	N/A	R\$ 5.035,00
18	Gesso odontológico: tipo III pedra. Gesso de alta resistência para modelos de precisão em geral. Cores diversas. Aspecto físico: pó. Apresentação: pacote com 1kg.	Pacote 1 KG	428415	30	R\$ 6,33	N/A	R\$ 189,90
19	Gesso odontológico: tipo IV especial. Para troquéis e para modelos de precisão em geral. Cores diversas. Aspecto físico: pó. Apresentação: Embalagem com 1kg. Unidade.	Embalagem gem 1 KG	428417	30	R\$ 23,36	N/A	R\$ 700,80
20	Hemostático odontológico. Solução hemostática tópica odontológica à base de cloreto de alumínio e sem epinefrina em sua composição. Indicado para controle de sangramento, não interferindo na presa do material de moldagem. Apresentação: 1 frasco com 10ml.	Frasco 10 ML	422554	25	R\$ 12,20	N/A	R\$ 305,00
21	Indicador biológico para esterilização a vapor. Composição: frasco plástico contendo tira de papel com esporos de geobacillus stearothermophilus atcc 7953 e ampola de vidro selada com meio de cultura. Apresentação: Embalagem com 10 unidades.	Embalagem gem 10 UN	332349	70	R\$ 24,35	N/A	R\$ 1.704,50
22	Lima uso odontológico. Material: aço inoxidável. Modelo: tipo Kerr. Comprimento: 25 mm. Aplicação: digital. Tamanho: nº 10. Componentes: c/ cursor.	Embalagem gem 06 UN	430405	45	R\$ 18,36	N/A	R\$ 826,20

	Apresentação: Embalagem com 6 unidades.						
23	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 6. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	embalagem gem 1 par	269945	120	R\$ 1,86	N/A	R\$ 223,20
24	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 6,5. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	embalagem gem 1 par	269946	120	R\$ 1,82	N/A	R\$ 218,40
25	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 7. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	embalagem gem 1 par	269839	120	R\$ 1,58	N/A	R\$ 189,60
26	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 7,5 Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	embalagem gem 1 par	269838	120	R\$ 1,59	N/A	R\$ 190,80
27	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho G. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269892	120	R\$ 35,83	N/A	R\$ 4.299,60
28	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho M. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269893	120	R\$ 34,00	N/A	R\$ 4.080,00
29	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho P. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269894	350	R\$ 34,91	N/A	R\$ 12.218,50
30	Luvas de látex para procedimentos: não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho extra pequeno ou pp. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269891	500	R\$ 58,70	N/A	R\$ 29.350,00
31	Máscara tripla com elástico e com filtro. Confeccionada em tnt, polipropileno e elásticos. O filtro consiste de material não tecido, sem fibra de vidro, o filtro tem eficiência bacteriana de no mínimo 95%. Contém clip nasal e uma única faixa de metal galvanizado flexível, revestida com polipropileno e deve conter elementos filtrantes. Apresentação: caixa com 50 unidades.	Caixa 50 UN	341923	500	R\$ 17,63	N/A	R\$ 8.815,00
32	Microaplicador odontológico descartável com haste dobrável. Material plástico. Tipo cerdas de nylon não absorventes. Ponta regular. Apresentação: Embalagem com 100 unidades.	Embalagem gem 100 UN	410557	120	R\$ 8,59	N/A	R\$ 1.030,80
33	Microaplicador odontológico descartável com haste dobrável. Material plástico. Tipo cerdas de nylon não absorventes. Ponta fina. Apresentação: Embalagem com 100 unidades.	Embalagem gem 100 UN	410557	120	R\$ 8,59	N/A	R\$ 1.030,80
34	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:10cm x 100m. Apresentação: Embalagem (rolo) com 100 metros.	Embalagem gem 100 M	442385	60	R\$ 41,65	N/A	R\$ 2.499,00
35	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:15cm x 100m. Apresentação: Embalagem (rolo) com 100 metros.	Embalagem gem 100 M	443438	40	R\$ 48,91	N/A	R\$ 1.956,40
36	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel	Embalagem	442386	40	R\$ 103,25	N/A	R\$

	cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:30cm x 100m. Apresentação: Embalagem (rolo) com 100 metros.	gem 100 M					4.130,00
37	Pasta profilática com flúor: indicada para utilização em procedimentos de limpeza, remoção de detritos, manchas, placas bacterianas e polimento, como parte do tratamento profissional de profilaxia de cáries e doenças periodontais. Embalagem com 90g.	Embala gem 90 G	417702	90	R\$ 9,73	N/A	R\$ 875,70
38	Solução evidenciadora de placa bacteriana à base de fucsina básica (2%), sacarina sódica, lactose, ciclamato de sódio e excipientes. Apresentação: 1 frasco de solução com 10 ml.	Frasco 10 ML	425848	10	R\$ 4,71	N/A	R\$ 47,10
39	Sugador descartável de uso clínico odontológico. Tubo confeccionado em pvc, transparente, atóxico, colorido, arame em aço especial, desenvolvido para fixação imediata na posição, com ponteira confeccionada também em pvc macio, vazada e aromatizada artificialmente. Apresentação: Pacote com 40 unidades.	Pacote 40 UN	406292	300	R\$ 7,80	N/A	R\$ 2.340,00
40	Taça de borracha adaptável em contra ângulo. Indicação para polimento de profilaxia. Formato cônica invertida. Cor branca. Apresentação: embalagem com 1 unidade.	UN	404903	110	R\$ 1,06	N/A	R\$ 116,60
41	Tesoura instrumental, modelo 1:iris, tipo ponta:ponta reta, característica ponta:fina, haste:haste reta, comprimento total:cerca de 12 cm, material:aço inoxidável, esterilidade:esterilizável	UN	471566	50	R\$ 17,30	N/A	R\$ 865,00
42	Tesoura instrumental, modelo 1:iris, tipo ponta:ponta curva, característica ponta:fina, haste:haste reta, comprimento total:cerca de 12 cm, material:aço inoxidável, esterilidade:esterilizável	UN	471573	50	R\$ 18,56	N/A	R\$ 928,00
43	Tira de lixa de aço inox para polimento de amálgama, flexível com largura de 6mm e finas partículas de grande abrasividade . Apresentação: Embalagem com 12 unidades.	Embala gem 12UN	406289	45	R\$ 5,45	N/A	R\$ 245,25
44	Tira de lixa de aço inox para polimento de amálgama, flexível com largura de 2,5mm e finas partículas de grande abrasividade, Apresentação: Embalagem com 12 unidades.	Embala gem 12 UN	332930	45	R\$ 4,20	N/A	R\$ 189,00
45	Tira de lixa diamantada serrilhada. Tira abrasiva para acabamento de restaurações nas regiões interproximais e realização de slices ortodônticos. Tamanho: largura de 3mm, espessura do centro neutro serrilhado 0,05mm. Apresentação: Embalagem com 10 unidades.	Embala gem 10 UN	450620	45	R\$ 41,50	N/A	R\$ 1.867,50
46	Touca descartável com elástico produto atóxico, cor branca, 100% polipropileno, não estéril, não inflamável, produto de uso único. Conteúdo com 100 unidades. Validade: 5 anos. Confeccionada em não tecido, tnt 100% polipropileno, gramatura 20g/m², selada por ultrassom e com elástico de poliéster e poliamida. Uso: evita o contato dos cabelos nas máquinas, motores outros ambientes. Apresentação: embalagem com 100 unidades de 470 x 470mm.	Embala gem 100 UN	332930	60	R\$ 15,39	N/A	R\$ 923,40
TOTAL							R\$ 118.632,25

1.2. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.3. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.4. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as

quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto nº 8.538, de 2015.

1.5 O prazo de vigência da contratação será de 30 dias a contar da emissão de cada Nota de Empenho.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação pretendida alinha à política que o Governo Federal vem implantado na reestruturação da máquina administrativa através de estratégias de racionalidade, almejando atingir padrões de excelência em qualidade e produtividade, focando sua ação nas áreas fins.

2.2. Os atendimentos realizados nos Gabinetes Odontológicos da 5ª Bda C Bld (PMGu-PG, Esqd Cmdo, 3º RCC, 13º BIB e 5º Esqd C Mec), no ano de 2019 totalizaram de 6.513 (três mil quinhentos e treze) militares da ativa, reserva, dependentes e pensionistas obtendo um saldo positivo de R\$ 496.139,11. Com isso destaco a importância que tem a área de Odontologia a fim de evitar a emissão de Guias de Encaminhamento para as Organizações Civis de Saúde (OCS). Os dados dos atendimentos ocorridos nas Seções de Odontologia e as quantidades requeridas foram retirados do SIRE no ano de 2019 que refletem um atendimento diferente do atual devido as normas de restrição ao Combate ao COVID-19, o qual não é parâmetro de comparação para uma demanda espontânea ocorrida na rotina normalizada.

2.3. A Administração, por meio da justificativa presente no Termo de Referência, observou o disposto no Art. 15, §7º, II, da Lei nº 8.666/93, justificando as quantidades a serem adquiridas em função das características do PMGu-PG e demais Organizações Militares subordinadas a esta Brigada e sua provável utilização, sendo a estimativa apurada a partir do histórico de consumo em exercícios anteriores e da disponibilização de serviços odontológicos previstos na Portaria nº 726 do Gabinete do Comandante do Exército, de 7 de outubro de 2009, tudo conforme a determinação da Diretoria de Saúde (D Sau) e da 5ª Região Militar (5ª RM).

2.4. As condições de fornecimento estabelecidas neste Termo de Referência visam preservar a regularidade e a continuidade dos serviços, garantindo meios para que o Contratante possa realizar suas atividades de rotina no serviço de Odontologia com a finalidade de oferecer adequada abordagem terapêutica e que permitam a continuidade da assistência ao paciente usuário ao sistema FUSEx.

2.5. A aquisição dos medicamentos e correlatos odontológicos, visam a otimização dos atendimentos frente as demandas clínicas envolvendo as áreas de Endodontia,

Periodontia, Dentística, Prótese e Pequenas Cirurgias, reduzindo por sua vez, os encaminhamentos externos para Organização Civil de Saúde -OCS

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. Descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1 Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

O material a ser contratado enquadra-se na classificação de materiais comuns, nos termos do Art 8º, Inciso I, do Decreto nº 10.024/2019, do art 3º, Inciso I, da Lei nº 10.520/2002.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Os Critérios de sustentabilidade são aqueles previstos nas especificações do objeto e/ou obrigações da contratada e /ou no edital como requisito previsto em lei especial.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

6.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados do recebimento da nota de empenho, em remessa única, nos seguintes endereços:

OM	ENDEREÇO
PMGu-PG	Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-909
Esqd Cmdo 5ªBda C Bld	Avenida Visconde de Mauá, 2010, Oficinas, Ponta Grossa-PR, CEP 84.045-100
13º BIB	Avenida Carlos Cavalcante, 2179, Bairro Uvaranas, Ponta Grossa-PR, CEP: 84.025-902
3º RCC	Avenida Gen Aldo Bonde, 333, Bairro Contorno, Ponta Grossa-PR, CEP 84.060-170
5º Esqd C Mec	Praça Duque de Caxias, s/n, Centro, Castro-PR, CEP 84.165-090

6.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência

e na proposta.

6.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 07 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.6. Em caso de divergência entre descrição do material do Termo de referência e o CATMAT, prevalecerá a descrição do material.

6.7. Os medicamentos deverão ser fornecidos com, no mínimo 80% (oitenta por cento) do prazo de validade à vencer, entregues em suas embalagens originais e transportados de forma adequada como recomendado pela vigilância sanitária.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela

Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade lote se for o caso;

8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8.1.7. Promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc...

8.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em

banco, agência e conta correntes indicadas pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal

quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) Falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo;
- e) cometer fraude fiscal;

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- a) Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- b) Multa:
 - b.1) Multa moratória de 01% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
 - b.2) Multa compensatória de 30 % (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
 - b.3) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
 - b.4) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
 - b.5) Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

c) A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 13.1 deste Termo de Referência.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

15.3. As sanções previstas nos subitens b.1, b.2, b.3, b.4 , e b.5 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

a. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

a. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

15.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

15.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos

necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

15.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

16. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

16.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 118.632,25

17. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

17.1 A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

Ponta Grossa-PR, 14 de março de 2022.

Documento assinado digitalmente
 EDSON SCHIMANSKI
Data: 03/05/2022 11:32:51-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

EDSON SCHIMANSKI – Cap R1
Responsável pela aquisição

Visto / Ciente:

Documento assinado digitalmente
 DIOGENES GUSTAVO CARNEIRO
Data: 05/05/2022 11:03:55-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

DIÓGENES GUSTAVO CARNEIRO – Maj
Fiscal Administrativo

APROVAÇÃO:

Nos termos do inciso I, e §1º do Art. 1 do Decreto 10.024, aprovo o Termo de referência destinado a aquisição de materiais Odontológicos. Tal aquisição visa a manter atendimento do Posto Médico de Guarnição de Ponta Grossa-PR para que o número de encaminhamentos de OCS seja menor, e desta forma desonerando o sistema FuSEx.

Ponta Grossa-PR, 14 de março de 2022.



Documento assinado digitalmente

NADSON COUTINHO SOARES

Data: 06/05/2022 10:56:50-0300

Verifique em <https://verificador.iti.br>

NADSON COUTINHO SOARES – TC
OD do Cmdo 5ª Bda C Bld



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA
BRIGADA GENERAL TERTULIANO DE ALBUQUERQUE POTYGUARA
POSTO MÉDICO DE GUARNIÇÃO DE PONTA GROSSA-PR**

PROCESSO DE AQUISIÇÃO Nº 01/2022

**ESTUDO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO
(NUP: 64294.038695/2021-60)**

1. OBJETO

1.1. Aquisição de Materiais de Consumo Odontológicos (medicamentos e correlatos), para o atendimento aos usuários do Posto Médico da Guarnição de Ponta Grossa-Pr da 5ª Bda C Bld, Esqd Cmdo, 3º RCC, 13º BIB e 5º Esqd C Mec, por um período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas e estimadas.

2. NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM A SOLUÇÃO

- 2.1. Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- 2.2. Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002;
- 2.3. Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990;
- 2.4. IG 12-02, de 24 de maio de 1995;
- 2.6. IN nº 73/2020, de 05 de agosto de 2020;
- 2.7. IN nº 10, de 19 de janeiro de 2010;
- 2.8. Resolução – RDC nº 185, de 06 de novembro de 2001;
- 2.9. Resolução nº 01, de 14 de março de 2016;
- 2.10. Resolução nº 18, de 20 de junho de 2017;
- 2.11. Resolução nº 304, de 17 setembro de 2019;
- 2.12. Portaria nº 726, de 7 de outubro de 2009;
- 2.14. Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013;
- 2.15. Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019;
- 2.16. Resolução Normativa DIVS/SES Nº 2 DE 09/05/2017, Art.15;

3. CLASSIFICAÇÃO QUANTO AO GRAU SIGILO

- 3.1. Não Sigilosa.

4. RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

4.1. Bruna Fortes Bittencourt **Cunha**, 2º Ten ODT, Responsável Técnico do Planejamento da Contratação;

4.2. **Talita** Rodrigues da Gama de Jesus, 1º Ten OD, Integrante Administrativo;

4.3. **Ligia** Nadal Zardo, 2º Ten ODT, Integrante Administrativo.

5. NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

5.1. A 5ª Brigada de Cavalaria Blindada necessita de materiais de consumo médicos e hospitalares (correlatos), com a finalidade de prestar atendimento aos 5.250 (cinco mil, duzentos e cinquenta) integrantes do Efetivo Variável, militares do Efetivo Profissional, dependentes e demais beneficiários do Sistema de Saúde do Exército Brasileiro – FuSEx.

5.1.1. Especificações dos Materiais

Item	Especificação do objeto	Unidade medida
01	Afastador labial: indicado basicamente para afastar a mucosa labial e da bochecha para a colagem de brackets, profilaxia, fotografias intra-orais, aplicação de flúor e restaurações adesivas. Resistentes às autoclaves e totalmente flexíveis. Possuem tratamento de superfície para deixá-los livre de arestas. Aletas para afastamento das bochechas. Curvatura para encaixe dos lábios. Haste flexível. Visual fosco acetinado. Embalagem com 2 unidades.	Embalagem 2 UN
02	Alginato. Alginato tipo I. Hidrocolóide irreversível de presa normal, elástico e com grande estabilidade dimensional, menor rasgamento e fidelidade de cópia. Material livre de poeira e com melhor reprodução de detalhes menores. Apresentação: Embalagem de 500g.	Embalagem 500 G
03	Alginato. Alginato tipo II irreversível de presa normal, elástico e com grande estabilidade dimensional, menor rasgamento e fidelidade de cópia. Material livre de poeira e com melhor reprodução de detalhes menores. Apresentação: pacote com 500g.	Embalagem 500 G
04	Algodão hidrófilo para uso odontológico em roletes, composto de fibras naturais de puro algodão (alto poder de absorção – 100% algodão), de cor branca e textura homogênea. Material alvejado, purificado e isento de impurezas. Produto não-estéril. Apresentação: pacote embalado com 100 roletes.	PCT 100 UN
05	Babador odontológico descartável: impermeável e não-estéril. Composição: 2 camadas de papel, sendo 1 camada de plástico. Medidas de 33cm x 48 cm. Cores diversas. Apresentação: 1 pacote com 100 unidades.	PCT 100 UN
06	Câmara escura revelação raio x, material:plástico, uso:portátil, componente:abertura c/ angulagem, componente 1:base removível, acessórios:c/ luvas removíveis e visor fotoprotetor, acessórios 1:até 5 recipientes, adicional:c/ luz led	unidade
07	Carbono odontológico. Carbono articular para verificação de contatos oclusais. Material em papel com espessura de 0,02mm e 10 centímetros de comprimento por folha. Dupla face extrafina com duas cores (preto/vermelho). Descartável. Apresentação: Embalagem com 280 folhas.	Embalagem 280 UN
08	Carbono odontológico. Carbono articular para verificação de contatos oclusais. Material em papel com espessura de 0,02mm e 10 centímetros de comprimento por folha. Dupla face extrafina com duas cores (preto/vermelho). Descartável. Apresentação: Embalagem (bloco) com 12 folhas.	Embalagem 12 FL
09	Desincrustante. Solução de. Finalidade: desoxidação de metais e limpeza de autoclaves. Composição química: ácido fosfórico. Apresentação: frasco com 500ml.	Frasco 500 ML
10	Detergente enzimático. Detergente enzimático com ph neutro. Composição: amilase, protease, lipase e carbohidrase, álcool e tensoativos. Apresentação: frasco de 1 litro.	Frasco 1 L
11	Escova odontológica. Escova de robson adaptável em contra ângulo. Indicação para profilaxia. Formato reta. Cor branca. Apresentação: embalagem com 1 unidade.	UN
12	Espelho bucal, material:aço inoxidável e espelho, tipo:plano, tamanho:nº 5, uso:encaixe universal, tipo uso:autoclavável, apresentação:embalagem individual	Unidade
13	Fio de sutura agulhado: seda não absorvível, monofilamentado 4.0. Comprimento 45cm, agulha cortante com 1/2 de círculo. Esterilizado com raio gama. Apresentação: Embalagem com 24 unidades.	Embalagem 24 UN
14	Fita de aço profilática: é indicada para uso clínico na remoção de tártaro. Microlaminas circulares proporcionam maior precisão e rapidez na remoção de tártaro. Não abrasiva. Espessura fina. Embalagem com 10 fitas de 100mm.	Embalagem 10 UN

15	Flúor acidulado em espuma com menor risco de ingestão. Indicado para prevenção de cáries, portadores de necessidades especiais, pacientes submetidos à raspagem periodontal, hipersensibilidade. Uso adulto e infantil. Diversos sabores. Apresentação: 1 frasco de 100 gramas	Frasco 100 G
16	Flúor neutro em espuma com menor risco de ingestão. Indicado para prevenção de cáries, portadores de necessidades especiais, pacientes submetidos à raspagem periodontal, hipersensibilidade. Uso adulto e infantil. Diversos sabores. Apresentação: 1 frasco de 100 gramas	Frasco 100 G
17	Gaze hidrófila com aplicação médico-odontológica. Confeccionada com fios 100% algodão em tecido tipo tela, 8 camadas e 5 dobras com dimensão de 7,5x7,5cm quando fechadas e 15x30cm quando abertas. Alvejadas e isentas de impurezas, substâncias gordurosas, amido, corantes corretivos e alvejantes ópticos. Apresentação: Pacote com 500 unidades.	PCT 500 UN
18	Gesso odontológico: tipo III pedra. Gesso de alta resistência para modelos de precisão em geral. Cores diversas. Aspecto físico: pó. Apresentação: Pacote com 1kg.	PCT 1 KG
19	Gesso odontológico: tipo IV especial. Para troquéis e para modelos de precisão em geral. Cores diversas. Aspecto físico: pó. Apresentação: Embalagem com 1kg. Unidade.	PCT 1 KG
20	Hemostático odontológico. Solução hemostática tópica odontológica à base de cloreto de alumínio e sem epinefrina em sua composição. Indicado para controle de sangramento, não interferindo na presa do material de moldagem. Apresentação: 1 frasco com 10ml.	Frasco 10 ML
21	Indicador biológico para esterilização a vapor. Composição: frasco plástico contendo tira de papel com esporos de geobacillus stearothermophilus atcc 7953 e ampola de vidro selada com meio de cultura. Apresentação: embalagem com 10 unidades.	Embalagem 10 UN
22	Lima uso odontológico. Material: aço inoxidável. Modelo: tipo Kerr. Comprimento: 25 mm. Aplicação: digital. Tamanho: nº 10. Componentes: c/ cursor. Apresentação: embalagem com 6 unidades.	Embalagem 6 UN
23	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 6. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Embalagem 1 Par
24	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 6,5. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Embalagem 1 Par
25	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 7. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Embalagem 1 Par
26	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 7,5. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Embalagem 1 Par
27	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho G. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN
28	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho M. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN
29	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho P. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN
30	Luvas de látex para procedimentos: não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho extra pequeno ou pp. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN
31	Máscara tripla com elástico e com filtro. Confeccionada em tnt, polipropileno e elásticos. O filtro consiste de material não tecido, sem fibra de vidro, o filtro tem eficiência bacteriana de no mínimo 95%. Contém clip nasal e uma única faixa de metal galvanizado flexível, revestida com polipropileno e deve conter elementos filtrantes. Apresentação: caixa com 50 unidades.	Caixa 50 UN
32	Microaplicador odontológico descartável com haste dobrável. Material plástico. Tipo cerdas de nylon não absorventes. Ponta regular. Apresentação: Embalagem com 100 unidades.	Embalagem 100 UN
33	Microaplicador odontológico descartável com haste dobrável. Material plástico. Tipo cerdas de nylon não absorventes. Ponta fina. Apresentação: Embalagem com 100 unidades.	Embalagem 100 UN
34	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:10cm x 100m. Apresentação: Embalagem (rolo) com 100 metros.	Embalagem 100 M
35	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:15cm x 100m. Apresentação: Embalagem (rolo) com 100 metros.	Embalagem 100 M
36	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:30cm x 100m. Apresentação: Embalagem (rolo) com 100 metros.	Embalagem 100 M
37	Pasta profilática com flúor: indicada para utilização em procedimentos de limpeza, remoção de detritos, manchas, placas bacterianas e polimento, como parte do tratamento profissional de profilaxia de cáries e doenças periodontais. Embalagem com 90g.	Embalagem 90 G
38	Solução evidenciadora de placa bacteriana à base de fucsina básica (2%), sacarina sódica, lactose, ciclamato de sódio e excipientes. Apresentação: 1 frasco de solução com 10 ml.	Frasco 10 ML
39	Sugador descartável de uso clínico odontológico. Tubo confeccionado em pvc, transparente, atóxico, colorido, arame em aço especial, desenvolvido para fixação imediata na posição, com ponteira confeccionada também em pvc macio, vazada e aromatizada artificialmente. Apresentação: pacote com 40 unidades.	Pacote 40 UN
40	Taça de borracha adaptável em contra ângulo. Indicação para polimento de profilaxia. Formato cônica invertida. Cor branca. Apresentação: embalagem com 1 unidade.	UN
41	Tesoura instrumental, modelo 1:iris, tipo ponta:ponta reta, característica ponta:fina, haste:haste reta, comprimento total:cerca de 12 cm, material:aço inoxidável, esterilidade:esterilizável	UN
42	Tesoura instrumental, modelo 1:iris, tipo ponta:ponta curva, característica ponta:fina, haste:haste reta, comprimento total:cerca de 12 cm, material:aço inoxidável, esterilidade:esterilizável	UN

43	Tira de lixa de aço inox para polimento de amálgama, flexível com largura de 6mm e finas partículas de grande abrasividade . Apresentação: Embalagem com 12 unidades.	Embalagem 12 UN
44	Tira de lixa de aço inox para polimento de amálgama, flexível com largura de 2,5mm e finas partículas de grande abrasividade, Apresentação: Embalagem com 12 unidades.	Embalagem 12 UN
45	Tira de lixa diamantada serrilhada. Tira abrasiva para acabamento de restaurações nas regiões interproximais e realização de slices ortodônticos. Tamanho: largura de 3mm, espessura do centro neutro serrilhado 0,05mm. Embalagem com 10 unidades.	Embalagem 10 UN
46	Touca descartável com elástico produto atóxico, cor branca, 100% polipropileno, não estéril, não inflamável, produto de uso único. Conteúdo com 100 unidades. Validade: 5 anos. Confeccionada em não tecido, tnt 100% polipropileno, gramatura 20g/m², selada por ultrassom e com elástico de poliéster e poliamida. Uso: evita o contato dos cabelos nas máquinas, motores outros ambientes. Apresentação: embalagem com 100 unidades de 470 x 470mm.	Embalagem 100 UN

6. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

6.1. Vinculação aos Planos do Órgão:

6.1.1. A contratação dos serviços está alinhada com o Plano de Gestão da 5ª Bda C Bld (2020-2022), ao contribuir para alcance dos seguintes objetivos organizacionais que lhe são correlatos;

6.1.1.2. Objetivo Organizacional (01) - Utilizar de maneira eficaz os recursos orçamentários e patrimoniais disponibilizados - O objetivo destina-se a permitir que os recursos recebidos sejam aplicados com propriedade, seguindo o planejamento e as normas em vigor;

6.1.1.3. Objetivo Organizacional (02) - Fortalecer a dimensão humana visando ao bem-estar da família militar - O Objetivo pretende modernizar a gestão de pessoal e proporcionar o bem-estar da família militar, com ênfase nas áreas de saúde, moradia e lazer;

6.1.2. A contratação dos serviços também está alinhada com o Plano Estratégico do Exército (EB 10-P-01.007) 2020-2023:

6.1.2.1. OEE 03 - Contribuir com o Desenvolvimento Sustentável e a Paz Social.

6.1.2.2. Aperfeiçoar a Gestão do Sistema de Saúde do Exército;

6.1.2.3. Adotar procedimentos para melhorar a qualidade do gasto.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

7.1. De acordo com o parágrafo único do artigo 1º da Lei 10.520, de 2002, a natureza do objeto a ser contratado é comum, cujos padrões de qualidade estarão objetivamente definidos no Termo de Referência.

7.2. Para o correto fornecimento dos medicamentos e correlatos odontológicos as empresas

contempladas neste processo, devem se ater aos requisitos especificados no Edital em sua totalidade, incluindo o Termo de Referência, para que não haja a interrupção da cadeia de suprimentos e impactando no atendimento dos pacientes na Odontologia do PMGu-PG e demais Organizações Militares subordinados a esta Brigada.

7.3. A aquisição dos materiais se classifica como de natureza comum e não geram vínculo empregatício entre os empregados da CONTRATADA e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

7.4. As empresas participantes do certame deverão encaminhar as propostas conforme o Edital e seus anexos no site www.comprasgovernamentais.gov.br

7.5. A empresa CONTRATADA deverá:

7.5.1. Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:7.6.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência, prazo de garantia, validade e lote se for o caso.

7.6.1.2. Verificar se o fabricante do material possui registro na ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária) dentro do prazo de validade fornecido pela Gerência Geral de Inspeção e Controle de Produtos para Saúde da ANVISA/Ministério da Saúde (Decreto nº 8.077 de 14 de agosto de 2013). No caso de Isenção de Registro no Ministério da Saúde, o fabricante /distribuidor deverá apresentar declaração do Ministério da Saúde desobrigando a efetivar o referido Registro do MS do produto.

7.6.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.6.1.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.6.1.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.6.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as

obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.6.1.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7.7. No que tange aos critérios e práticas de sustentabilidade ambiental, O PMGu-PG e OMs da guarnição de Ponta Grossa (13º BIB, 3ºRCC e 5º Esq Cav Mec e Esqd Cmdo/ 5ª Bda C Bld) adotarão e observarão, em todas as fases do procedimento licitatório, as orientações e normas anteriormente citadas e voltadas para a sustentabilidade ambiental, em atenção especial à IN SLTI nº 01, de 19 de janeiro de 2010, a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), o Decreto nº 7.404/2010 e a Resolução CONAMA nº 358/2005.

7.7.1 A contratada deverá adotar práticas de sustentabilidade ambiental tais como:

-Utilizar preferencialmente, materiais reciclados, reutilizados e biodegradáveis, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de agregados reciclados, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais. Todos os resíduos removidos deverão estar acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR nos 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

- Priorizar o emprego de mão-de-obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local.

- Nos termos do Anexo V da Instrução Normativa STLI/MPOG nº 2, de 30/04/2008, e da Instrução Normativa STLI/MPOG nº1, de 19/01/2010, a contratada deverá adotar as seguintes providências:

- Racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas;

- Substituir, sempre que possível, as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;

- Não utilizar materiais e bens que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).A Administração reserva-se o direito de exigir tal comprovação que poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências do edital.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

8.1 O quantitativo da aquisição de materiais de consumo odontológico em proveito do Posto Médico de Ponta Grossa e OM's vinculadas a esta Brigada (13º BIB, 3ºRCC e 5º Esq Cav Mec e Esqd Cmdo/ 5ª Bda C Bld) visa o atendimento espontâneo, individualizado de Militares Efetivo Variável, do Efetivo Profissional, dependentes e demais beneficiários do Sistema de Saúde do Exército. O quadro de Profissionais os quais se beneficiarão deste processo é composto de 8 dentistas, responsáveis pelo atendimento de clínico geral e em especial o quadro do PMGu-PG que trabalha com a área especializada em Ortodontia, Periodontia, Endodontia e Odontopediatria, utilizando materiais específicos nas áreas de atuação. Os históricos são baseados em compras anteriores porém como a demanda de atendimento é espontânea, torna-se imprevisíveis haver precisão exata no quantitativos dos produtos. A tabela abaixo reflete a demanda atendida por retrospectiva no ano de 2019, pois devido as normativas de prevenção ao COVID-19 as restrições em atendimento relatam uma considerada redução:

Tabela 1. Número Total Anual de Pacientes Atendidos e Valores dos Tratamentos Realizados nos Gabinetes Odontológicos da 5ª Bda C Bld.

Organização Militar	PMGu-PG	13º BIB	3ºRCC	5º Esq Cav. Mec	Esqd Cmdo/ 5ª Bda C Bld
Nº atendimentos	3.449	542	1.153	1.124	245
Valores	R\$338.143,70	R\$42.364,88	*	R\$93.916,86	R\$21.713,67

Dados retirados do SIRE.

* o 3º RCC não informou o valor.

Tabela 2. Quantidade mínima e máxima da necessidade de materiais de consumo.

Item	Especificação do objeto	Unidade medida	CATMA T	UASG	QTD MIN. UASG	QTD MÁX. UASG	
01	Afastador labial: indicado basicamente para afastar a mucosa labial e da bochecha para a colagem de brackets, profilaxia, fotografias intra-orais, aplicação de flúor e restaurações adesivas. Resistentes às autoclaves e totalmente flexíveis. Possuem tratamento de superfície para deixá-los livre de arestas. Aletas para afastamento das bochechas. Curvatura para encaixe dos lábios. Haste flexível. Visual fosco acetinado. Embalagem com 2 unidades.	Embalag em 2 UN	417614	160233	5	20	50
				160207	1	10	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
02	Alginato. Alginato tipo I. Hidrocolóide irreversível de presa normal, elástico e com grande estabilidade dimensional, menor rasgamento e fidelidade de cópia. Material livre de poeira e com melhor reprodução de detalhes menores. Apresentação: pacote com 500g.	Embalag em 500 G	428490	160233	2	20	50
				160207	1	10	
				160216	1	10	
				160232	1	10	

03	Alginato. Alginato tipo II irreversível de presa normal, elástico e com grande estabilidade dimensional, menor rasgamento e fidelidade de cópia. Material livre de poeira e com melhor reprodução de detalhes menores. Apresentação: Embalagem com 500g.	Embalagem em 500 G	278252	160233	2	20	50
				160207	1	10	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
04	Algodão hidrófilo para uso odontológico em roletes, composto de fibras naturais de puro algodão (alto poder de absorção – 100% algodão), de cor branca e textura homogênea. Material alvejado, purificado e isento de impurezas. Produto não- estéril. Apresentação: pacote embalado com 100 roletes.	PCT 100 UN	407961	160233	100	500	800
				160207	50	100	
				160216	50	100	
				160232	50	100	
05	Babador odontológico descartável: impermeável e não-estéril. Composição: 2 camadas de papel, sendo 1 camada de plástico. Medidas de 33cm x 48 cm. Cores diversas. Apresentação: 1 pacote com 100 unidades.	PCT 100 UN	268178	160233	100	300	600
				160207	50	100	
				160216	50	100	
				160232	50	100	
06	Câmara escura revelação raio x, material:plástico, uso:portátil, componente:abertura c/ angulagem, componente 1:base removível, acessórios:c/ luvas removíveis e visor fotoprotetor, acessórios 1:até 5 recipientes, adicional:c/ luz led	unidade	447176	160233	1	4	10
				160207	1	2	
				160216	1	2	
				160232	1	2	
07	Carbono odontológico. Carbono articular para verificação de contatos oclusais. Material em papel com espessura de 0,02mm e 10 centímetros de comprimento por folha. Dupla face extrafina com duas cores (preto/vermelho). Descartável. Apresentação: Embalagem com 280 folhas.	Embalagem em 280UN	406152	160233	1	10	25
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
08	Carbono odontológico. Carbono articular para verificação de contatos oclusais. Material em papel com espessura de 0,02mm e 10 centímetros de comprimento por folha. Dupla face extrafina com duas cores (preto/vermelho). Descartável. Apresentação: bloco com 12 folhas.	Embalagem em 12 FL	406152	160233	1	10	50
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
09	Desincrustante. Solução de. Finalidade: desoxidação de metais e limpeza de autoclaves. Composição química: ácido fosfórico. Apresentação: 1 frasco com 500ml.	Frasco 500 ML	128511	160233	5	30	60
				160207	1	10	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
10	Detergente enzimático. Detergente enzimático com ph neutro. Composição: amilase, protease, lipase e carbohidrase, álcool e tensoativos. Apresentação:1 frasco de 1 litro.	Frasco 1L	328078	160233	5	30	60
				160207	1	10	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
11	Escova odontológica. Escova de robson adaptável em contra ângulo. Indicação para profilaxia. Formato reta. Cor branca. Apresentação: embalagem com 1 unidade.	Unidade	404894	160233	10	150	300
				160207	10	50	
				160216	10	50	
				160232	10	50	
12	Espelho bucal, material:aço inoxidável e espelho, tipo:plano, tamanho:nº 5, uso:encaixe universal, tipo uso:autoclavável, apresentação:embalagem individual	Unidade	437558	160233	10	50	140
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
13	Fio de sutura agulhado: seda não absorvível, monofilamentado 4.0. Comprimento 45cm, agulha cortante com 1/2 de círculo. Esterilizado com raio gama. Embalagem com 24 unidades.	Embalagem em 24 UN	281555	160233	5	15	30
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
14	Fita de aço profilática: é indicada para uso clínico na remoção de tártaro. Microlaminas circulares proporcionam maior precisão e rapidez na remoção de tártaro. Não abrasiva. Espessura fina. Embalagem com 10 fitas de 100mm.	Embalagem em 10 UN	431412	160233	2	10	25
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
15	Flúor acidulado em espuma com menor risco de	Frasco	428100	160233	5	15	30

	ingestão. Indicado para prevenção de cáries, portadores de necessidades especiais, pacientes submetidos à raspagem periodontal, hipersensibilidade. Uso adulto e infantil. Diversos sabores. Apresentação: 1 frasco de 100ml	100 G		160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
16	Flúor neutro em espuma com menor risco de ingestão. Indicado para prevenção de cáries, portadores de necessidades especiais, pacientes submetidos à raspagem periodontal, hipersensibilidade. Uso adulto e infantil. Diversos sabores. Apresentação: 1 frasco de 100 gramas	Frasco 100 G	428103	160233	5	15	30
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
17	Gaze hidrófila com aplicação médico-odontológica. Confeccionada com fios 100% algodão em tecido tipo tela, 8 camadas e 5 dobras com dimensão de 7,5x7,5cm quando fechadas e 15x30cm quando abertas. Alvegadas e isentas de impurezas, substâncias gordurosas, amido, corantes corretivos e alvejantes ópticos. Apresentação: embalagem com 500 unidades.	Embalag em 500 UN	269978	160233	10	100	250
				160207	5	50	
				160216	5	50	
				160232	5	50	
18	Gesso odontológico: tipo III pedra. Gesso de alta resistência para modelos de precisão em geral. Cores diversas. Aspecto físico: pó. Apresentação: pacote com 1kg.	PCT 1 KG	428415	160233	5	15	30
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
19	Gesso odontológico: tipo IV especial. Para troquéis e para modelos de precisão em geral. Cores diversas. Aspecto físico: pó. Apresentação: Embalagem com 1kg. Unidade.	Embalag em 1 KG	428417	160233	5	15	30
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
20	Hemostático odontológico. Solução hemostática tópica odontológica à base de cloreto de alumínio e sem epinefrina em sua composição. Indicado para controle de sangramento, não interferindo na presa do material de moldagem. Apresentação: 1 frasco com 10ml.	Frasco 10 ML	422554	160233	2	10	25
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
21	Indicador biológico para esterilização a vapor. Composição: frasco plástico contendo tira de papel com esporos de geobacillus stearothermophilus atcc 7953 e ampola de vidro selada com meio de cultura. Apresentação: embalagem com 10 unidades.	Embalag em 10 UN	332349	160233	5	40	70
				160207	1	10	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
22	Lima uso odontológico. Material: aço inoxidável. Modelo: tipo Kerr. Comprimento: 25 mm. Aplicação: digital. Tamanho: nº 10. Componentes: c/ cursor. Apresentação: Embalagem com 6 unidades.	Embalag em 06 UN	430405	160233	10	30	45
				160207	1	5	
				160216	1	5	
				160232	1	5	
23	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 6. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Caixa 100 UN	269945	160233	10	30	120
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
24	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 6,5. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Embalag em 1 Par	269946	160233	10	30	120
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
25	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 7. Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	Embalag em 1 Par	269839	160233	10	30	120
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
26	Luva de látex para procedimentos cirúrgicos. Produzida em borracha natural, látex com superfície texturizada e	Embalag	269838	160233	10	30	120

	antiderrapante. Esterilização por radiação gama - cobalto 60. Ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho 7,5 Apresentação: embalagem com 1 par de luvas.	em 1 Par		160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
27	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho G. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269892	160233	10	30	120
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
28	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho M. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269893	160233	10	30	120
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
29	Luva de látex para procedimentos. Luvas de látex para procedimentos, não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho P. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269894	160233	10	150	350
				160207	10	50	
				160216	10	50	
				160232	10	100	
30	Luvas de látex para procedimentos: não estéreis, ambidestras, material descartável, levemente pulverizada com pó bio-absorvível. Tamanho extra pequeno ou pp. Apresentação: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 UN	269891	160233	10	300	500
				160207	10	50	
				160216	10	50	
				160232	10	100	
31	Máscara tripla com elástico e com filtro. Confeccionada em tnt, polipropileno e elásticos. O filtro consiste de material não tecido, sem fibra de vidro, o filtro tem eficiência bacteriana de no mínimo 95%. Contém clip nasal e uma única faixa de metal galvanizado flexível, revestida com polipropileno e deve conter elementos filtrantes. Apresentação: caixa com 50 unidades.	Caixa 50 UN	341923	160233	10	200	500
				160207	10	100	
				160216	10	100	
				160232	10	100	
32	Microaplicador odontológico descartável com haste dobrável. Material plástico. Tipo cerdas de nylon não absorventes. Ponta regular. Apresentação: Embalagem com 100 unidades.	Embalag em 100 UN	410557	160233	10	30	120
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
33	Microaplicador odontológico descartável com haste dobrável. Material plástico. Tipo cerdas de nylon não absorventes. Ponta fina. Apresentação: Embalagem com 100 unidades.	Embalag em 100 UN	410557	160233	10	30	120
				160207	10	30	
				160216	10	30	
				160232	10	30	
34	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:10cm x 100m. Apresentação: Embalagem com 100 metros.	Embalag em 100 M	442385	160233	10	30	60
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
35	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:15cm x 100m. Apresentação: Embalagem com 100 metros.	Embalag em 100 M	443438	160233	5	15	40
				160207	1	5	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
36	Papel cirúrgico. Papel grau cirúrgico odontológico para utilização em autoclave, com uma face em papel cirúrgico e outra em filme tri-laminado, com indicador químico que muda de cor após processo de esterilização. Tamanho:30cm x 100m. Apresentação: Embalagem com 100 metros.	Embalag em 100 M	442386	160233	5	15	40
				160207	1	5	
				160216	1	10	
				160232	1	10	
37	Pasta profilática com flúor: indicada para utilização em procedimentos de limpeza, remoção de detritos, manchas, placas bacterianas e polimento, como parte do tratamento profissional de profilaxia de cáries e doenças periodontais. Embalagem com 90g.	Embalag em 90 G	417702	160233	10	60	90
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
38	Solução evidenciadora de placa bacteriana à base de	Frasco	425848	160233	2	4	10

	fucsina básica (2%), sacarina sódica, lactose, ciclamato de sódio e excipientes. Apresentação: 1 frasco de solução com 10 ml.	10 ML		160207	1	2	
				160216	1	2	
				160232	1	2	
39	Sugador descartável de uso clínico odontológico. Tubo confeccionado em pvc, transparente, atóxico, colorido, arame em aço especial, desenvolvido para fixação imediata na posição, com ponteira confeccionada também em pvc macio, vazada e aromatizada artificialmente. Apresentação: pacote com 40 unidades. Pacote.	Pacote 40 UN	406292	160233	10	150	300
				160207	5	50	
				160216	5	50	
				160232	5	50	
40	Taça de borracha adaptável em contra ângulo. Indicação para polimento de profilaxia. Formato cônica invertida. Cor branca. Apresentação: embalagem com 1 unidade.	Unidade	404903	160233	10	50	110
				160207	5	20	
				160216	5	20	
				160232	5	20	
41	Tesoura instrumental, modelo 1:iris, tipo ponta:ponta reta, característica ponta:fina, haste:haste reta, comprimento total:cerca de 12 cm, material:aço inoxidável, esterilidade:esterilizável	Unidade	471566	160233	5	20	50
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
42	Tesoura instrumental, modelo 1:iris, tipo ponta:ponta curva, característica ponta:fina, haste:haste reta, comprimento total:cerca de 12 cm, material:aço inoxidável, esterilidade:esterilizável	Unidade	471573	160233	5	20	50
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
43	Tira de lixa de aço inox para polimento de amálgama, flexível com largura de 6mm e finas partículas de grande abrasividade. Apresentação: Embalagem com 12 unidades.	Embalagem em 12 UN	406289	160233	5	15	45
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
44	Tira de lixa de aço inox para polimento de amálgama, flexível com largura de 2,5mm e finas partículas de grande abrasividade, Apresentação: Embalagem com 12 unidades.	Embalagem em 12 UN	332930	160233	5	15	45
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
45	Tira de lixa diamantada serrilhada. Tira abrasiva para acabamento de restaurações nas regiões interproximais e realização de slices ortodônticos. Tamanho: largura de 3mm, espessura do centro neutro serrilhado 0,05mm. Embalagem com 10 unidades.	Embalagem em 10 UN	450620	160233	5	15	45
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	
46	Touca descartável com elástico produto atóxico, cor branca, 100% polipropileno, não estéril, não inflamável, produto de uso único. Conteúdo com 100 unidades. Validade: 5 anos. Confeccionada em não tecido, tnt 100% polipropileno, gramatura 20g/m², selada por ultrassom e com elástico de poliéster e poliamida. Uso: evita o contato dos cabelos nas máquinas, motores outros ambientes. Apresentação: embalagem com 100 unidades de 470 x 470mm.	Embalagem em 100 UN	332930	160233	10	30	60
				160207	5	10	
				160216	5	10	
				160232	5	10	

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

9.1. A contratação pretendida alinha à política que o Governo Federal vem implantado na reestruturação da máquina administrativa através de estratégias de racionalidade, almejando atingir padrões de excelência em qualidade e produtividade, focando sua ação nas áreas fins.

9.2. No Brasil pela Legislação vigente, a comercialização de medicamentos e correlatos requer autorização especial e qualificação para esta atividade, e somente pode ser feita por estabelecimentos devidamente cadastrados e autorizados pela Agência nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), e nunca por pessoas físicas.

9.3. Uma das principais legislações que rege o controle do comércio de medicamento é a Lei nº 5.991 de 17 de dezembro de 1973, é a norma federal que tem a abrangência em todo o território brasileiro. Ela determina o controle sanitário do comércio de medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos. Conforme o art 2º item IV define-se como correlato a substância, produto ou acessório não enquadrado nos itens anteriores, cujo o uso ou aplicação esteja ligado a defesa e proteção individual ou coletiva, a higiene pessoal, de ambientes ou afins diagnósticos e analíticos, os cosméticos e perfumes e ainda os produtos dietéticos, óticos, de acústica médica, ODONTOLÓGICAS e veterinários. A resolução 577 de 26 de julho de 2013 dispõe sobre a direção técnica ou responsabilidade técnica da empresa ou estabelecimento que dispensam, comercializam, fornecem e distribuem produtos farmacêuticos, cosméticos e produtos de Saúde.

9.4. De acordo com a Lei nº 10.742, de 6 de outubro de 2003, as compras públicas de medicamentos são regulamentadas pela Câmara de Regulamentação do Mercado de Medicamentos-CMED, que tem competência para estabelecer critérios para a fixação e ajustes de preços de medicamentos a serem observados para estabelecer critérios para a fixação e ajustes de preços de medicamentos a serem observados pelos representantes, distribuidores, farmácias e drogarias, juntamente com a ANVISA, que exerce o papel de Secretaria-Executiva da Câmara.

9.5. A metodologia para aquisição de materiais odontológicos, em proveito do Posto Médico de Guarnição de Ponta Grossa/PR e demais Organizações Militares vinculadas, seguiu o parâmetro I adotado no Art. 2º da Instrução Normativa SEGESMPOG nº 5, de 27 de junho de 2014, alterada pela Instrução Normativa SEGES/MPOG nº3, de 20 de abril de 2017, através da realização de orçamento de sítios eletrônicos divididos em itens respeitando a necessidade das especialidades Odontológicas presentes no PMGu-PG e demais OMs da 5ª Bda C Bld, fato igualitário a outros órgãos da Administração pública estadual e Federal como as UASG 160132 – MEX-9. Batalhão de Engenharia de Combate/MS e UASG 160517 – 63º Batalhão de infantaria.

9.6. Do acima exposto, justifica-se a aquisição dos medicamentos e correlatos, através de processo SRP visando a proposta mais vantajosa.

10. ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

10.1. A pesquisa de preços foi realizada seguindo os parâmetros prioritários estabelecidos pela IN/SG-MPOG 03/2017.

10.2. Outro parâmetro utilizado para fornecer subsídios para a tomada de decisão, para obter o preço mais adequado, a equipe de planejamento fez uso da Tabela BPS (Banco de Preços em Saúde), no endereço eletrônico <bps.saude.gov.br>, instituído pela Resolução nº 18, de junho de 2017, pois é uma valiosa ferramenta de pesquisa de preços. Os preços contidos no BPS tendem a refletir os preços praticados no mercado de medicamentos e produtos para a saúde, especialmente aqueles praticados pela administração pública como referência de teto para compra, sendo utilizado o menor valor entre os **Inciso I** confrontados com a da **BPS (Banco de Preços em Saúde)**.

10.3. Para obtenção do valor de referência, utilizou-se a média em conformidade com o § 2º da IN/SG-MPOG 03/2017.

11. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

11.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados do recebimento da nota de empenho, em remessa única, nos seguintes endereços:

OM	ENDEREÇO
PMGu-PG	Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-909
Esqd Cmdo 5ªBda C Bld	Avenida Visconde de Mauá, 2010, Oficinas, Ponta Grossa-PR, CEP 84.045-100
13º BIB	Avenida Carlos Cavalcante, 2179, Bairro Uvaranas, Ponta Grossa-PR, CEP: 84.025-902
3º RCC	Avenida Gen Aldo Bonde, 333, Bairro Contorno, Ponta Grossa-PR, CEP 84.060-170
5º Esqd C Mec	Praça Duque de Caxias, s/n, Centro, Castro-PR, CEP 84.165-090

11.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

11.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 07 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

11.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

11.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

11.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

11.7. Em caso de divergência entre descrição do material do Termo de referência e o CATMAT, prevalecerá a descrição do material.

11.8. Os medicamentos deverão ser fornecidos com, no mínimo 80% (oitenta por cento) do prazo de validade à vencer, entregues em suas embalagens originais e transportados de forma adequada como recomendado pela vigilância sanitária.

12. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

12.1. A Anvisa órgão que regulamenta a apresentação de medicamentos, em resolução através da RDC nº 80 de 11 maio de 2006 autorizou o fracionamento de medicamentos de: monodose, frasco-ampola, ampola, seringa preenchida, flaconete, sachê, envelope, blister e strip desde que estejam acondicionadas em embalagens para essa finalidade e apresentem em sua identificação “embalagem fracionada” com registro no órgão, para que a garantia da manutenção das características fossem asseguradas na forma original.

12.2. O formato de compra de materiais odontológicos deste estudo obedece ao Padrão Descritivo do Material (PDM), com critérios que permitem a identificação do material. O PDM está em conformidade ao Cadastro de Material (CATMAT) do sistema de Compras Governamentais, obedecendo a capacidade e unidade de medida respeitando as características da unidade de fornecimento que definem o item do material.

12.3. Deste modo, os materiais deste estudo, através de análise na forma de apresentação visando o gerenciamento e o custo benefício, respeitou as características originais apresentadas pelo fabricante, optando pelo não fracionamento e não parcelamento dos objetos, visto que o reflexo logístico da compra destes medicamentos se trata de uma eventual aquisição na qual se dá de forma parcelada e de acordo com a necessidade da instituição, não necessitando de fracionamento das embalagens.

13. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS.

13.1. A aquisição de materiais de consumo Odontológicos e correlatos é de fundamental importância para o cumprimento da missão constitucional do Exército Brasileiro, mais especificamente ao serviço odontológico da 5ª Brigada de Cavalaria Blindada (Ponta Grossa- PR);

13.2. Deve-se considerar a reserva e disponibilidade à aquisição de medicamentos e correlatos do setor Odontológico, para o adequado funcionamento dos atendimentos clínicos, bem como a construção da existência de empresas com capacidade de atendimentos das especificações contidas neste estudo.

13.3. A modalidade de pregão eletrônico SRP é a forma de processo licitatório mais adequada e recomendada pela CJU/PR, para a aquisição dos materiais e correlatos.

13.4. Nesse sentido faz-se necessário, a aquisição de materiais por meio da correta observância dos preceitos legais que regem as compras do Governo Federal, a fim de que seja mantida a eficiência dos trabalhos em questão, o cumprimento das atividades e missões delegadas e principalmente o zelo pela confiabilidade da Instituição, minimizando a interrupção dos atendimentos e encaminhamento dos beneficiários à rede de OCS credenciadas, com menos custos ao Sistema de Saúde do Exército, como exemplifica a tabela com os valores internos de CDM-SIRE, porcentagem de 20% dos valores de CDMs que retornam para as OMs utilizarem em gastos com material de consumo e valores da tabela referencial de custos vigente para contratação OCS/PSA:

Tabela 5. Procedimentos x CDM x 20% x OCS/PSA

CÓDIGO	PROCEDIMENTO	CDM	20%	OCS/PSA
50102009	Restauração de resina fotopolimerizável até uma face	R\$69,46	R\$ 13,89	R\$82,45
50102010	Restauração de resina fotopolimerizável até duas faces	R\$82,80	R\$ 16,56	R\$123,37
50108032	Gengivectomia plástica por hemearcada	R\$151,80	R\$ 30,36	R\$182,35
50108019	Enxerto livre (por elemento)	R\$78,66	R\$ 15,73	R\$227,99
50107011	Manutenção de aparelho fixo (controle mensal)	R\$86,94	R\$17,38	R\$154,84
50101002	Exodontia a retalho	R\$42,78	R\$ 8,55	R\$130,32
50104001	Tratamento endodôntico em um conduto radicular (instrumentação de canal uniradicular)	R\$143,52	R\$ 28,70	R\$245,39
50104002	Tratamento endodôntico em dois condutos radiculares (instrumentação de canal birradicular)	R\$194,12	R\$ 38,82	R\$291,39

*Dados retirados do SIRE

14. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

14.1. Organizar o espaço de almoxarifado para armazenar os itens adquiridos.

15. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

15.1. O presente estudo preliminar evidencia que a forma de contratação adotada maximiza a probabilidade de alcance dos resultados pretendidos, minimiza os riscos pertinentes e observa os princípios da economicidade, eficácia e eficiência consiste na solução escolhida, desde que atenda aos requisitos mínimos estabelecidos no Termo de Referência.

15.2. Diante do exposto, esta equipe de planejamento é de parecer favorável a necessidade de contratação de empresa para fornecer Materiais de Consumo Odontológicos e correlatos em proveito do Posto Médico de Ponta Grossa e demais OM's da guarnição.

16. ASSINATURAS

16.1. Responsável Técnico:

16.1.1. O presente planejamento foi elaborado em conformidade com os requisitos técnicos necessários ao cumprimento das necessidades e do objeto da aquisição.

Documento assinado digitalmente
 BRUNA FORTES BITTENCOURT CUNHA
Data: 03/05/2022 15:44:15-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

BRUNA FORTES BITTENCOURT CUNHA – 2º Ten ODT
Responsável Técnico do Planejamento da Contratação

16.2. Integrante Administrativo:

16.2.1. O presente planejamento foi elaborado em harmonia com à Instrução Normativa nº 73/2020, de 05 de agosto de 2020 e está em conformidade com os requisitos administrativos necessários ao cumprimento do objeto.

Documento assinado digitalmente
 TALITA RODRIGUES DA GAMA DE JESUS
Data: 03/05/2022 16:15:30-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

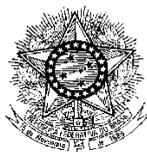
nta Grossa-PR, 06 de dezembro de 2021.

TALITA RODRIGUES DA GAMA DE JESUS – 1º Ten Dent
Integrante Administrativo da Equipe de Planejamento da Contratação

Documento assinado digitalmente
 LIGIA NADAL ZARDO
Data: 03/05/2022 15:22:52-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

LIGIA NADAL ZARDO – 1ª Ten ODT

Integrante Administrativo da Equipe de Planejamento da Contratação



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA
BRIGADA GEN TERTULIANO DE ALBUQUERQUE POTYGUARA

PREGÃO ELETRÔNICO nº 01 / 2022

NUP: 64294.038695/2021-60

APROVAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS

Nos termos do inciso II, do Art. 14 do Decreto n.º 10.024/19, aprovo o **Estudo Técnico Preliminar** destinado à aquisição de materiais odontológicos para o Posto Médico de Guarnição e OM subordinadas à 5ª Bda C Bld (13º BIB, 3º RCC, 5º Esqd C Mec e Esqd C/5º Bda C Bld). Tal aquisição visa manter atendimento do Posto Médico de Guarnição de Ponta Grossa-PR, 13º Batalhão de Infantaria Blindado, 3º Regimento de Carros de Combate, Esquadrão de Comando da 5ª Brigada Cavalaria Blindada e 5º Esquadrão de Cavalaria Mecanizado, com a finalidade de prestar atendimento aos militares da ativa, reserva remunerada e demais beneficiários, diminuindo a emissão de guias de encaminhamento para OCS e PAS, onerando o sistema de Saúde do Exército.

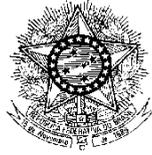
Ponta Grossa-PR, 14 de março de 2022.

Documento assinado digitalmente
gov.br NADSON COUTINHO SOARES
Data: 06/05/2022 10:53:49-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

NADSON COUTINHO SOARES – Ten Cel

OD do Cmdo 5ª Bda C Bld

MINUTA



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA
BRIGADA GEN TERTULIANO DE ALBUQUERQUE POTYGUARA**

**PREGÃO ELETRÔNICO nº 01 / 2022
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____ / ____
(Processo Administrativo nº: 64294.038695/2021-60)**

A União, por intermédio do Ministério da Defesa – Exército Brasileiro – COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA (Cmdo 5ª Bda C Bld), sediado Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, telefone (42) 3219-8187, e-mail salc5bda@gmail.com, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-680, inscrito no CNPJ sob o nº 09.570.295/0001-06, neste ato representado pelo Sr. Tenente Coronel NADSON COUTINHO SOARES, portador da Cédula de Identidade nº 101053584-5 (MD-EB) e CPF nº 616.819.033-34, Ordenador de Despesas, nomeado pelo Boletim Interno nº 07 de 26 de janeiro de 2021, do Comando da 5ª Brigada de Cavalaria Blindada, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 00001/2022, processo administrativo nº 64294.038695/2021-60, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de materiais odontológicos para o Posto Médico de Guarnição e OM subordinadas a esta 5ª Bda C Bld (13º BIB, 3º RCC, 5º Esqd C Mec e Esqd C/5ª Bda C Bld), especificado(s) no(s) item(ns) 01 ao 46 do Termo de Referência, anexo I do edital de Pregão nº 01/2022, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Ata de Registro de Preços – modelo – pregão compras
Atualização: Dezembro/2019

MINUTA

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)						
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Un	Prazo garantia ou validade

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1.1. O órgão gerenciador será o COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA - Praça Marechal Floriano Peixoto, 149, Centro, Ponta Grossa-PR, CEP 84.010-909.

3.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

3.2.1. 13º BATALHÃO DE INFANTARIA BLINDADO - Avenida Carlos Cavalcante, 2179, Bairro Uvaranas, Ponta Grossa-PR, CEP: 84.025-902;

3.2.2. 3º REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE - Avenida Gen Aldo Bonde, 333, Bairro Contorno, Ponta Grossa-PR, CEP 84.060-170;

3.2.3. 5º ESQUADRÃO DE CAVALARIA MECANIZADO - Praça Duque de Caxias, s/n, Centro, Castro-PR, CEP 84.165-090.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de

MINUTA

estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

4.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011-P).

4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

MINUTA

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir do(a) assinatura da Ata de Registro de Preços, não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original (se houver).

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

MINUTA

6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

6.9.1. por razão de interesse público; ou

6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

MINUTA

8.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

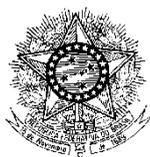
Ponta Grossa - PR, _____ de _____ de _____ .

XXXXXXXXXXXXXX

OD Cmdo 5ª Bda C Bld

XXXXXXXXXXXXXX

Proprietário



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DA 5ª BRIGADA DE CAVALARIA BLINDADA
BRIGADA GEN TERTULIANO DE ALBUQUERQUE POTYGUARA

PREGÃO ELETRÔNICO nº 01 / 2022
PROPOSTA DE PREÇOS - MODELO
(Processo Administrativo nº: 64294.038695/2021-60)

(logotipo ou dados da empresa declarante)

PROPOSTA DE PREÇOS

Sr. Pregoeiro,

A Empresa **RAZAO SOCIAL**, inscrita no CNPJ sob o nº **NN.NNN.NNN/NNNN-DV**, sediado(a) **rua, nº, bairro, telefone, email, CEP, Cidade-UF**, neste ato representada pelos Sr(a). **NOME COMPLETO**, portador(a) da Carteira de Identidade nº **NNNN-N (SSP-UF)** e CPF nº **NNN.NNN.NNN-NN**, **cargo/função**, abaixo assinada, propõe ao Comando da 5ª Brigada de Cavalaria Blindada, o(a) fornecimento do material indicado abaixo, conforme o Edital do processo em epígrafe, nas seguintes condições:

1. Preços:

Item	Descrição detalhada do objeto	Und	Qnt	Valor Total
1				0,00
2				0,00
Valor Global da Proposta (R\$) – (Valor por extenso)				00.000,00
Valor Global da Proposta (R\$)				

Obs: Qnt = Quantidade;

Und = Unidade.

2. No preço cotado estão incluídos todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam na contratação do objeto.
3. Prazo de validade da proposta: 60 dias.
4. O pagamento deverá ser realizado por meio de ordem bancária no Banco: (Nº do Banco e Nome do Banco), Agência: (Nº do Agência), Conta-Corrente: (Nº da Conta).
5. A Empresa se compromete, caso nos seja adjudicado e homologado o objeto da presente licitação, assinar a Ata de Registro de Preços e Termo de Contrato, retirar a nota de empenho, quando convocada dentro do prazo de validade da proposta ou da Ata de Registro de Preços, indicando para esse fim o Sr(a). **NOME COMPLETO**, portador(a) da Carteira de Identidade nº **NNNN-N** (SSP-UF) e CPF nº **NNN.NNN.NNN-NN**, **cargo/função**, como responsável legal desta empresa.

Cidade-UF, _____ de _____ de _____.

NOME COMPLETO
Cargo/função